* + - * 1. Caso de uso Controle de Aulas

Precondições

|  |
| --- |
| 1. O usuário deve estar autenticado através de identificação biométrica como Aluno |

Fluxo principal

|  |
| --- |
| 1. O caso de uso se inicia quando o usuário solicita a visualização de sua agenda. 2. O sistema recupera os dados da agenda. 3. O sistema exibe os dados da agenda (RN-01). 4. O caso de uso é encerrado. |

Subfluxos

|  |  |
| --- | --- |
| Passos | 1. . |

Fluxos alternativos

Marcar Sessão de *Personal Training*

|  |  |
| --- | --- |
| Precondições | 1. No passo 3 do fluxo principal, o usuário solicita marcar sessão de *personal training*  em um dado horário de sua agenda. |
| Passos | 1. O sistema traz uma lista de instrutores que são *personal trainers* que têm aquele horário disponível. 2. O usuário seleciona um personal trainer. 3. O usuário confima o agendamento 4. O sistema persiste os dados. 5. O sistema exibe mensagem de sucesso (MSG-01). 6. O fluxo retorna ao passo 2 do fluxo principal. |

Cancelar Sessão de *Personal Training*

|  |  |
| --- | --- |
| Precondições | 1. No passo 3 do fluxo principal, o usuário solicita o cancelamento de uma sessão de *personal training* de uma sessão já existente. |
| Passos | 1. O usuário confirma o cancelamento. 2. O sistema realiza o cancelamento (MSG-02). 3. O fluxo retorna ao passo 2 do fluxo principal. |

Registrar presença em aula

|  |  |
| --- | --- |
| Precondições | 1. No passo 3 do fluxo principal, o usuário solicita o registro de presença em aula. |
| Passos | 1. O sistema recupera o nome da aula cuja sala é aquela atrelada ao dispositivo, e o horário atual está entre entre o horário de início da aula e o horário de fim da aula. (MSG-03) 2. O sistema confirma que não existem restrições (RN-02) (MSG-04). 3. O sistema exibe mensagem de sucesso. (MSG-05) 4. O fluxo retorna ao passo 3 do fluxo principal. |

Pesquisar Aula em Grupo

|  |  |
| --- | --- |
| Precondições | 1. No passo 3 do fluxo principal a Recepcionista solicita realizar a pesquisa da aula em Grupo. |
| Passos | 1. A Recepcionista informa um ou mais dos critérios de busca (RN-03). 2. A Recepcionista confirma a busca. 3. O sistema recupera a lista das aulas em grupo. 4. O sistema exibe os clientes recuperados. 5. O caso de uso é encerrado. |

Mensagens

|  |  |
| --- | --- |
| ID | Descrição |
| MSG-01 | Sessão de *personal training* com <Instrutor> realizada com sucesso! |
| MSG-02 | Sessão de *personal training* com <Instrutor> cancelada com sucesso! |
| MSG-03 | Não foi possível encontrar aula agendada para esta sala neste momento. |
| MSG-04 | Desculpe, não foi possível registrar a presença pois <Aluno> está de férias, favor procurar a secretaria. |
| MSG-05 | Presença para <Aula> confirmada! |

Regras de Negócio

|  |  |
| --- | --- |
| ID | Descrição |
| RN-01 | Dados da agenda: nome das aulas onde o usuário registrou presença com data, sessões de *personal training* com data. |
| RN-02 | Restrições: aluno atualmente de férias. |
|  |  |